

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2024>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級	
作業環境							
	基礎知識		Excelの画面要素の名称と役割。各要素のできることとできないこと				
		ワークシート		○	○	○	
		セル	セルの意味／アクティブセル	○	○	○	
		スクロールバー		○	○	○	
		ステータスバー		○	○	○	
		クイックアクセスツール	クイックアクセスツールバーのユーザー設定	○	○	○	
		リボン	「リボン」の概要、「リボン」に含まれる要素	○	○	○	
		タブ	「ファイル」、「ホーム」、「挿入」、「ページ レイアウト」、「数式」、「データ」、「校閲」、「表示」および選択したオブジェクトによって表示されるタブの役割	○	○	○	
		ダイアログボックス 起動ツール	形状と役割	○	○	○	
		数式バー	数式バーの展開、数式バーの折りたたみ	○	○	○	
		名前ボックス		○	○	○	
		ショートカットメニュー		○	○	○	
		作業ウィンドウ		○	○	○	
		クリップボード		○	○	○	
	ブックの表示とウィンドウ						
		ブックの表示	標準/改ページプレビュー/ページレイアウト	○	○	○	
		表示/非表示	ルーラー、数式バー、罫線、見出し	○	○	○	
		ズーム		○	○	○	
		ウィンドウ	ウィンドウ枠の固定	○	○	○	
			新しいウィンドウを開く、整列、分割、表示しない/再表示、ウィンドウの切り替え		○	○	
並べて比較					○		
環境の設定と変更							
	ステータスバーのユーザー設定			○	○		
	Excelのオプション	基本設定、数式、詳細設定		○	○		
		リボンのユーザー設定、クイックアクセスツールバーのカスタマイズ		○	○		
基本操作							
	選択と解除		セル、セル範囲、列、行、ワークシートの選択と解除の方法	○	○	○	
	キー操作	Enter、Tab、Delete、BackSpaceの役割		○	○	○	
		Ctrl、Alt、Shiftの基本的な役割、ショートカットキー					
	セルの書式設定						
	フォント	フォント、サイズ、太字、斜体、下線、色、ふりがな		○	○	○	
		文字飾り、フォントサイズの拡大／縮小 取消し、上付き、下付き			○	○	
	配置	縦位置、横位置、インデント、方向		○	○	○	
		折り返して全体を表示する、セルを結合して中央揃え、縮小して全体を表示する		○	○	○	
	表示形式	通貨表示形式、パーセントスタイル、桁区切りスタイル、小数点以下の表示桁数を増やす、小数点以下の表示桁数を減らす		○	○	○	
		[数値の書式]ボックスのリストから直接設定できるもの		○	○	○	
		[ユーザー定義]の表示形式			○	○	
	罫線			○	○	○	
	塗りつぶし	背景色、パターンの色、パターンの種類 セルの書式設定		○	○	○	
		塗りつぶし効果			○	○	
	レイアウト						
		セル	挿入、削除			○	○
		行	高さ、自動調整、挿入、削除		○	○	○
			非表示、再表示			○	○
		列	幅、自動調整、挿入、削除		○	○	○
			非表示、再表示、既定の幅			○	○
		ワークシート	シート名、シート名の変更、シートの挿入・移動・コピー・削除、シート見出しの色		○	○	○
			非表示、再表示			○	○
			シートのグループ化			○	○
		条件付き書式	セルの強調表示ルール、上位/下位ルール、データバー、カラースケール、アイコンセット、ルールの管理を含む			○	○
			新しいルール				○

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2024>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級
	データ編集とオートフィル					
	セルに入力できるデータ	文字列、数値、数式、日付・時刻	数字を文字列として入力する等を含む	○	○	○
		数式バー				
	コピーと移動	セル、行、列、シート、オブジェクト	貼り付けのオプション、形式を選択して貼り付け(リンク貼り付けは2級から) 書式のコピー、貼り付け	○	○	○
		クリア				
	フィル	各方向へのオートフィル、オートフィルオプション	[ホーム]タブの[フィル]ボタンの使用 [連続データ]ダイアログボックスでの設定、フラッシュフィル	○	○	○
		オートコンプリートの意味				
	検索と置換	疑問符(?)とアスタリスク(*)の使用を含む		○	○	
	ジャンプ				○	
	元に戻す、やり直し、繰り返し		○	○	○	
	数式と計算					
	計算機能 ※スピル機能(動的配列数式)に対応					
		四則計算	セル参照による四則計算	○	○	○
		オートSUM	オートSUMボタンを使用して、合計、平均、数値の個数、最大値、最小値を求める	○	○	○
		相対参照と絶対参照	相対参照と絶対参照の違い、\$マークの付け方	○	○	○
		名前による参照	セル、セル範囲に名前を定義し、数式で使用			○
3-D参照				○	○	
外部参照				○	○	
計算結果と表示		表示桁数と計算結果、「###」表示の意味	○	○	○	
エラー値について		「#DIV/0!」、「#REF!」、「#VALUE!」、「#N/A」表示の意味		○	○	
計算方法		再計算実行、シート再計算、計算方法の設定			○	
関数						
	関数とは	関数の挿入を含む	○	○	○	
	数学/三角	SUM、ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN	○	○	○	
		ABS、INT、TRUNC、MOD、SUMIF、SUMIFS			○	
	統計	AVERAGE、COUNT、COUNTA、MAX、MIN、RANK、RANK.AVG、RANK.EQ	○	○	○	
		LARGE、SMALL、AVERAGEIF、COUNTIF、AVERAGEIFS、COUNTIFS			○	
	論理	IF	○	○	○	
		AND、OR、NOT、TRUE、FALSE		○	○	
		IFERROR			○	
	日付/時刻	DATE、TODAY、NOW、WEEKDAY		○	○	
	文字列操作	MID、TEXT、REPT、LEFT、RIGHT、LEN、SEARCH		○	○	
	情報	ISBLANK、PHONETIC		○	○	
	データベース	DAVERAGE、DCOUNT、DCOUNTA、DMAX、DMIN、DSUM		○	○	
	検索/行列	INDEX、CHOOSE、VLOOKUP、HLOOKUP		○	○	
		FILTER、SORT、SORTBY、XLOOKUP			○	
グラフ						
	グラフ作成、変更					
	グラフの挿入		○	○	○	
	グラフの種類	縦棒、折れ線、円、横棒、面、レーダー	○	○	○	
		散布図、等高線、組み合わせ		○	○	
		ツリーマップ、サンバースト、ヒストグラム、ウォーターフォール			○	
		グラフの種類の変更		○	○	
	データの選択	行/列の切り替え、データの選択	○	○	○	
		データソースの編集、削除、データ系列の追加		○	○	
	グラフのレイアウト	クイックレイアウト、グラフ要素を追加	○	○	○	
	グラフスタイル	色の変更、グラフスタイル	○	○	○	
	[グラフ要素]ボタン、[グラフスタイル]ボタン		○	○	○	
	[グラフフィルター]ボタン			○	○	
	グラフ要素の書式	各要素のオプション、文字のオプション	○	○	○	

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2024>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級
		3-Dグラフの書式	床面/壁面の書式、回転		○	○
		グラフの移動	新しいシート、オブジェクト	○	○	○
		表示とグラフの関係	表示されていない行や列のグラフ		○	○
		印刷とグラフの関係			○	○
		データの分析	近似曲線、降下線、高低線、ローソク、誤差範囲			○
		スパークライン	種類、表示、スタイル、グループ	○	○	○
オブジェクト						
	オブジェクトの作成					
		画像			○	○
		図形、テキストボックス		○	○	○
		SmartArt				○
		ワードアート		○	○	○
	オブジェクトの書式					
		スタイル	各オブジェクトのクイックスタイルを使用した設定、塗りつぶし、枠線、効果	○	○	○
		配置	前面、最前面、背面、最背面へ移動、 左揃え/左右中央揃え/右揃え、上揃え/上下中央揃え/下揃え、左右に整列/上下に整列		○	○
			枠線に合わせる/図形に位置を合わせる、グループ化、グループ解除、再グループ化、回転/反転		○	○
			サイズ	図のトリミングを含むサイズ変更	○	○
		図形の編集	図形の変更、頂点の編集、コネクタの再接続		○	○
		図の調整	修正、色、アート効果、図の圧縮、図の変更、図のリセット		○	○
	オブジェクトの選択					
		選択と表示	作業ウィンドウの使用		○	○
	データベース機能					
	テーブルと範囲					
		テーブルから書式設定/範囲からテーブルを作成/テーブルを範囲に変換		○	○	○
		テーブルスタイル		○	○	○
		テーブルスタイルのオプション		○	○	○
	並べ替えとフィルター					
		並べ替え		○	○	○
		フィルター	列見出しの矢印を使用した抽出		○	○
		詳細設定	[フィルターオプションの設定]ダイアログボックスを使用した抽出		○	○
	入力規則					
		条件の設定	入力値の種類(ユーザー設定のみ1級)		○	○
		入力時メッセージ	タイトル、メッセージ		○	○
		エラーメッセージ	スタイル、タイトル、エラーメッセージ		○	○
		日本語入力			○	○
	統合				○	○
	アウトラインと小計					
	グループ化、グループ化解除			○	○	
	小計(集計の設定)			○	○	
ピボットテーブルとピボットグラフ						
	ピボットテーブルの作成と編集			○	○	
	ピボットグラフの作成と編集			○	○	
	スライサー			○	○	
	タイムライン				○	
入出力						
	ページレイアウト					
		テーマ	テーマ、配色、フォント、効果		○	○
		ページ設定	余白、印刷の向き、サイズ、印刷範囲	○	○	○
			改ページ、背景、印刷タイトル		○	○
	拡大縮小印刷		○	○	○	
	ヘッダーとフッター	ヘッダーの編集、フッターの編集	○	○	○	
		奇数/偶数ページ別指定、先頭ページのみ別指定		○	○	
シートのオプション	枠線、見出し	ページレイアウト	○	○	○	

Excel表計算処理技能認定試験 出題範囲<2024>

科目	単元	項目	主な内容	3級	2級	1級
	印刷					
		印刷設定		○	○	○
		印刷プレビュー		○	○	○
	新規作成/開く/保存					
		新規作成、開く		○	○	○
		上書き保存、閉じる		○	○	○
		名前を付けて保存	Excelブック(*.xlsx)、Excel97-2003ブック(*.xls)	○	○	○
			Excelマクロ有効ブック(*.xlsm)		○	○
	その他のファイル形式(*.pdf、*.txt、*.csv、*.htm、*.html)			○	○	
リンク						
	ハイパーリンク					○
マクロ						
	マクロとは				○	○
	マクロの記録/終了				○	○
	マクロの保存先/登録				○	○
	マクロの実行/中断				○	○
	マクロの編集/削除				○	○
分析						
	What-If分析					
		ゴールシーク			○	○
		データテーブル				○
	予測シート					○
	ソルバー					○
	ワークシート分析				○	○
	クイック分析ツール				○	○
共有と保護						
	ワークシート・ブックの保護					
		セルの保護	ロック、表示しない		○	○
		シートの保護	パスワード、許可する操作		○	○
		ブックの保護	保護対象、パスワード		○	○
	ブックの共有					○
	コメント、メモ				○	○